

Số: /TB-CĐSL

Sơn La, ngày tháng 6 năm 2024

## **THÔNG BÁO**

### **V/v rà soát, điều chỉnh hình thức thi xây dựng bổ sung ngân hàng đề thi các môn học, mô đun**

Căn cứ Quyết định số 775/QĐ-CĐSL, ngày 05 tháng 11 năm 2020 của Hiệu trưởng Trường Cao đẳng Sơn La về việc Ban hành Quy chế đào tạo trình độ Trung cấp, trình độ Cao thuộc nhóm ngành đào tạo giáo viên.

Căn cứ Quyết định số 374/QĐ-CĐSL, ngày 21 tháng 6 năm 2022 của Hiệu trưởng Trường Cao đẳng Sơn La về việc Ban hành Quy chế đào tạo trình độ Trung cấp, trình độ Cao thuộc nhóm ngành, nghề giáo dục nghề nghiệp.

Căn cứ Quyết định số 639/QĐ-CĐSL, ngày 08 tháng 9 năm 2023 của Hiệu trưởng Trường Cao đẳng Sơn La về việc Ban hành Quy chế đào tạo theo niên chế trình độ Trung cấp, trình độ Cao thuộc nhóm ngành, nghề giáo dục nghề nghiệp.

Căn cứ Quyết định số 676/QĐ-CĐSL, ngày 15 tháng 9 năm 2023 của Hiệu trưởng Trường Cao đẳng Sơn La về việc Ban hành Quy chế đào tạo theo niên chế trình độ Trung cấp khóa X của trường Trung cấp Luật Tây Bắc sau khi sát nhập vào Trường Cao Đẳng Sơn La.

Căn cứ Quyết định số 699/QĐ-CĐSL, ngày 19 tháng 9 năm 2023 của Hiệu trưởng Trường Cao đẳng Sơn La về việc Ban hành Quy chế đào tạo theo niên chế trình độ Trung cấp từ khóa 41 đến khóa 44 của trường Trung cấp Văn hóa nghệ thuật và Du lịch sau khi sát nhập vào Trường Cao Đẳng Sơn La.

Căn cứ Quyết định số 700/QĐ-CĐSL, ngày 19 tháng 9 năm 2023 của Hiệu trưởng Trường Cao đẳng Sơn La về việc Ban hành Quy chế đào tạo theo niên chế trình độ Trung cấp khóa 45 của trường Trung cấp Văn hóa nghệ thuật và Du lịch sau khi sát nhập vào Trường Cao Đẳng Sơn La.

Căn cứ Quyết định số 704/QĐ-CĐSL ngày 12 tháng 10 năm 2022 của Hiệu trưởng Trường Cao Đẳng Sơn La về việc Ban hành Quy định về quản lý, tổ chức, kiểm tra, thi kết thúc môn học, xét và công nhận tốt nghiệp đối với trình độ trung cấp, trình độ cao đẳng nhóm ngành nghề giáo dục nghề nghiệp.

Căn cứ Kết luận tại phiên họp giao ban chính quyền tháng 6 năm 2024 của Hiệu trưởng Trường Cao Đẳng Sơn La.

Để đảm bảo tính tương thích hình thức thi giữa ngân hàng đề thi với chuẩn đầu ra các môn học/học phần, đồng thời đa dạng hóa các hình thức thi theo hướng mở, linh hoạt (trong đó, khuyến khích các hình thức đánh giá kết thúc môn học,

phần dưới dạng bài tập lớn, bài tập nhóm, các dự án). Nhà trường yêu cầu các đơn vị thực hiện các nội dung sau:

### **1. Đối với Phòng Đào tạo**

- Tổ chức cho các khoa, bộ môn chuyên môn rà soát, cụ thể hóa chuẩn đầu ra chương trình đào tạo thành chuẩn đầu ra các môn học, mô đun.

- Tổ chức cho các khoa, bộ môn xây dựng đề cương chi tiết cho các môn học, mô đun, trong đề cương chi tiết lưu ý đến việc cá nhân hóa người học và khuyến khích giảng viên sử dụng các hình thức đánh giá kết thúc môn học, mô đun bằng hình thức bài tập lớn, bài tập nhóm, các dự án đối với môn học, mô đun phù hợp.

### **2. Đối với các khoa, bộ môn chuyên môn**

- Tổ chức rà soát toàn bộ các ngân hàng đề thi đã có về sự phù hợp với hình thức thi khi đánh giá kết thúc môn học, mô đun mà giảng viên đã xác định trong đề cương chi tiết.

- Tổng hợp đề xuất thay đổi hình thức thi hoặc xây dựng bổ sung ngân hàng đề thi đảm bảo đánh giá được chuẩn đầu ra và có sự tương thích giữa hình thức đánh giá trong đề cương chi tiết với ngân hàng đề thi.

- Các đơn vị tổng hợp, báo cáo kết quả bằng văn bản (gửi cho Đ/c Chu Đình Đô - Phòng Khảo thí và ĐBCL trước ngày 01/7/2024) để tổng hợp, báo cáo xin ý kiến chỉ đạo của Lãnh đạo Nhà trường.

Yêu cầu các đơn vị nghiêm túc thực hiện./

#### ***Nơi nhận:***

- Lãnh đạo trường (b/c);
- P.ĐT, các khoa (t/h);
- Lưu: VT, KTCL.

**HIỆU TRƯỞNG**



**Nguyễn Đức Long**